



Scuola speciale per Archivistici e Bibliotecari

viale Regina Elena 295- 00161 Roma

TIROCINI DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO

Si informano gli studenti che è stata stipulata una convenzione con la Pontificia Università Gregoriana per attività di tirocinio presso il suo Archivio storico destinata a 8 studenti o laureati (entro 18 mesi dal conseguimento del titolo) del corso di Laurea specialistica e/o magistrale, dei corsi di diploma del Vecchio Ordinamento e della Scuola di Specializzazione per ciascun anno, divisi in due gruppi in ragione di 4 tirocinanti contemporaneamente.

Il progetto proposto dall'Archivio si articola nelle seguenti fasi:

1. Ricostruzione virtuale della composizione originale dei fondi attraverso il rilevamento sui codici delle segnature precedenti, ex libris, timbri, note di possesso, ecc.
2. Rilevamento dello stato di conservazione e possibili interventi di prevenzione:
 - Interfogliatura dei carteggi
 - Spolveratura dei codici
 - Preparazione scheda di conservazione/restauro per i documenti gravemente danneggiati.
3. Inserimento nell'OPAC "Manus" (info: <http://manus.iccu.sbn.it/>) dei dati relativi ai manoscritti con schede analitiche estese corredate di documentazione fotografica.
4. Inserimento di record di autorità per la costituzione di un Authority File degli autori gesuiti rilevati nella documentazione dell'Archivio.

I tirocinanti saranno seguiti dal personale dell'Archivio, che, oltre a fornire preliminarmente una formazione su caratteristiche e peculiarità dei fondi, avrà cura di fornire tutti gli strumenti per il proficuo svolgimento del tirocinio.

Requisiti richiesti:

- aver sostenuto esami di: Archivistica generale e speciale, Paleografia latina, Teorie e tecniche della catalogazione e della classificazione.
- buona conoscenza del latino.

Periodo minimo previsto: 400 ore in 6 mesi per ciascun gruppo di tirocinante (per gli studenti del corso di Laurea specialistica ordinamento 509 può essere riconosciuto un doppio tirocinio, in ragione di 6 + 4 CFU).